

		KARTA OCENY operacji związanych z rozwijaniem działalności gospodarczej		Wersja: 2	
				Strona 1 z 4	
pieczęć LGD					
NUMER WNIOSKU:		IMIĘ i NAZWISKO lub NAZWA WNIOSKODAWCY:			
TYTUŁ WNIOSKOWANEJ OPERACJI:					
TYP OPERACJI W LSR		OPERACJA KONKURSOWA – ROZWIJANIE DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ			
LOKALNE KRYTERIA WYBORU					
				Punkty	Ocena przyzn.
1.	Wnioskodawca jest z grupy osób defaworyzowanych Grupa defaworyzowana: przedsiębiorcy z obszaru działania PPJ z uwagi na przyczynę defaworyzacji : brak środków zewnętrznych na rozwój firmy, brak informacji o środkach zewnętrznych;	Tak	5 pkt		
		Nie	0 pkt		
2.	Utworzenie miejsc pracy; w wyniku realizacji operacji utworzone zostaną miejsca pracy, w tym dla osób z grup defaworyzowanych ze względu na brak pracy: bezrobotni, osoby 50+ pozostające bez zatrudnienia, matki chcące powrócić na rynek pracy, młodzież, która kończy edukację i poszukuje pracy, osoby niepełnosprawne, osoby bez kwalifikacji i doświadczenia zawodowego	1 miejsce pracy	4 pkt		
		1 miejsce pracy (zatrudnienie jednej osoby z grupy defaworyzowanej)	6 pkt		
		2 miejsca pracy	8 pkt		
		2 miejsca pracy (w tym co najmniej 1 dla osoby z grupy defaworyzowanej)	10 pkt		
		3 i więcej miejsc pracy	12 pkt		
		3 i więcej miejsc pracy (w tym co najmniej 1 dla osób z grup defaworyzowanych)	15 pkt		
3.	Innowacyjny charakter projektu	Tak – operacja wykazuje innowacyjny charakter na obszarze LGD PPJ (obligatoryjne uzasadnienie dlaczego zdaniem wnioskodawcy operacja ma charakter innowacyjny na obszarze LGD PPJ)	4 pkt		

		Tak – operacja wykazuje innowacyjny charakter na obszarze gminy, w której będzie zlokalizowana (obligatoryjne uzasadnienie dlaczego zdaniem wnioskodawcy operacja ma charakter innowacyjny na terenie gminy, w której będzie zlokalizowana)	2 pkt	
		Tak – operacja wykazuje innowacyjny charakter na obszarze sołectwa, w którym będzie zlokalizowana (obligatoryjne uzasadnienie dlaczego zdaniem wnioskodawcy operacja ma charakter innowacyjny na terenie sołectwa, w którym będzie zlokalizowana)	1 pkt	
		Nie – operacja nie zawiera elementów innowacyjnych	0 pkt	
4.	Ochrona środowiska lub klimatu (obligatoryjne pisemne uzasadnienie wpływu wnioskowanej operacji, lub jego braku, na środowisko i klimat oraz uwzględnienie kosztów w zestawieniu rzeczowo-finansowym)	4.1. Operacja nie wpływa negatywnie na środowisko naturalne w tym obszary Natura 2000 (poprzez np. nadmierny hałas, emisje szkodliwych gazów do atmosfery, nielegalne odprowadzanie ścieków, nie zakłóca cennych siedlisk, nie powoduje trwałych, niekorzystnych zmian w środowisku)	1 pkt	
		4.2. Sprzyja oszczędzaniu energii (itp. energooszczędne technologie, urządzenia, materiały)	1 pkt	
		4.3. Sprzyja zmniejszeniu niskiej emisji (stosowanie ogniw fotowoltaicznych, pomp ciepła, pieców ekologicznych, wprowadzenie ekologicznego ogrzewania itp.) ,wykorzystaniu odnawialnych źródeł energii (energia słoneczna, wiatru, woda, biomasa, energia geotermalna, inne źródła- np. energooszczędne budynki, urządzenia, technologie	1 pkt	
		4.4. Wykorzystanie materiałów naturalnych (np. drewno, kamień, opakowania biodegradowalne, wykorzystanie materiałów z recyklingu)	1 pkt	
		4.5. Edukacja ekologiczna (np. oznakowanie/ etykiety, przekazywanie treści ekologicznych pracownikom,	1 pkt	

		klientom, reklama/promocja)		
		Dodatkowe punkty otrzymuje operacja, gdy uzyska punkty za 2 kryteria spośród kryteriów: 4.1; 4.2; 4.3; 4.4; 4.5;	1 pkt	
		Dodatkowe punkty otrzymuje operacja, gdy uzyska punkty za więcej niż 2 kryteria spośród kryteriów: 4.1; 4.2; 4.3; 4.4; 4.5;	2 pkt	
		Żadne z wyżej wymienionych	0 pkt	
5.	Wykorzystanie zasobów lokalnych (obligatoryjne wskazanie, jakie zasoby lokalne zostaną wykorzystane w realizacji wnioskowanej operacji)	Wykorzystanie 1 lokalnego zasobu	1 pkt	
		Wykorzystanie 2 lokalnych zasobów	2 pkt	
		Wykorzystanie 3 lokalnych zasobów i więcej	3 pkt	
		Brak wykorzystania zasobów lokalnych	0 pkt	
6.	Zintegrowanie i współpraca podmiotów z różnych sektorów (społecznego, publicznego, gospodarczego). (Obligatoryjne wskazanie na czym polega zintegrowanie i pomiędzy którymi sektorami występuje współpraca)	Tak – operacja zapewnia zintegrowanie i współpracę minimum dwu podmiotów uczestniczących w jej realizacji	1 pkt	
		Nie – operacja nie zapewnia zintegrowania i współpracy sektorów	0 pkt	
7.	Wkład własny wnioskodawcy	Wkład własny równy minimalnemu	0 pkt	
		Do 5% włącznie powyżej wkładu minimalnego	4 pkt	
		Powyżej 5% ponad wkład minimalny do 10% włącznie powyżej wkładu minimalnego	8 pkt	
		Więcej niż 10 % powyżej wkładu minimalnego	10 pkt	
8.	Elementy promujące LGD	Zobowiązanie do zamieszczenia logo PPJ, strony www.jura-ppj.pl w materiałach informacyjno-promocyjnych, na urządzeniach i przedmiotach nabytych w ramach realizowanego projektu	1 pkt	
		Zobowiązanie do zamieszczenia linku do strony www.jura-ppj.pl na stronie internetowej beneficjenta (jeśli stronę prowadzi lub założy)	1 pkt	
		Zobowiązanie do zamieszczania logo PPJ oraz strony www.jura-ppj.pl na tablicy informacyjnej (jeśli wymagana)	1 pkt	
		Brak elementów promujących LGD PPJ	0 pkt	

9.	Realizacja operacji	Planowany termin zakończenia realizacji operacji i złożenia wniosku o płatność końcową nastąpi w terminie nie później niż 6 miesięcy przed 31.12.2018r.	8 pkt	
		Planowany termin zakończenia realizacji operacji i złożenia wniosku o płatność końcową nastąpi w terminie późniejszym niż 6 miesięcy przed 31.12.2018r.	0 pkt	
10.	Zameldowanie wnioskodawcy lub siedziba lub oddział firmy na obszarze LGD PPJ (potwierdzone dowodem osobistym lub zaświadczeniem z ewidencji ludności lub wypisem CEIDG)	Czas zamieszkania lub siedziba lub oddział firmy na obszarze LGD PPJ wynosi co najmniej 24 msc przed dniem złożenia wniosku o przyznanie pomocy	4 pkt	
		Czas zamieszkania lub siedziba lub oddział firmy na obszarze LGD PPJ wynosi mniej niż 24 msc przed dniem złożenia wniosku o przyznanie pomocy	0 pkt	
Razem liczba możliwych do uzyskania punktów			60 pkt	
Minimum niezbędne do akceptacji wniosku			30 pkt	
Razem liczba punktów uzyskanych w ocenie wniosku				

UZASADNIENIE OCENY :

IMIĘ i NAZWISKO CZŁONKA RADY :					
MIEJSCE:		DATA:		PODPIS:	
PODPISY SEKRETARZY POSIEDZENIA RADY	1.			2.	

INSTRUKCJA WYPEŁNIANIA KARTY:

- Członek Rady Stowarzyszenia PPJ przed przystąpieniem do oceny operacji jest zobowiązany do zaznajomienia się z Kryteriami oceny i wyboru operacji**
- Pola zaciemnione wypełnia biuro LGD.
- Pola białe wypełnia Członek Rady.
- Kartę należy wypełnić piórem lub długopisem
- Należy wpisać przyznaną liczbę punktów
- Uzasadnienie oceny – należy wypełnić w przypadku, gdy operacja uzyska mniej niż 50% max. liczby punktów
- Niewpisanie imienia, nazwiska, miejsca, daty i podpisu skutkuje nieważnością karty.